

Bureau LIFB en Visioconférence **Mardi 19 Décembre 2023 –** **Compte-rendu adopté à l'unanimité le 17-01-2024**

Présents : Hugo ANEST, Corentin XOUAL, Paul ADAM, Matthieu RIOLLIER, Brigitte VINCENT.

Excusés : Sonia KACED, Adèle RABY, Dorine ABRAHAMME

Invité : Olivier DAUBE (Directeur LIFB)

Rappel de l'ordre du jour :

- PV des réunions de Bureau du 18-09-2023 et 18-10-2023 (**votes**)
 - Point administratif et financier :
 - o Siège de la LIFB : point à date
 - o Primes de fin d'année de l'équipe salariée (**vote**)
 - Point statutaire :
 - o Retour sur l'AG LIFB du 11-12-2023
 - o Actualité fédérale (AG du 18-11-2023)
 - o Vice-présidence LIFB en charge de la formation
 - Actualité des secteurs
 - Questions d'actualité :
 - o Point sur les licences à date
 - o Billets JOP 2024 (billeterie solidaire)
 - o 50 ans de la LIFB
-

1. PV des réunions de Bureau du 18-09-2023 et 18-10-2023

Aucune remarque n'est faite sur ces PV.

Vote n°1 : proposition de validation du PV du Bureau du 18 septembre 2023

- POUR : 5/ CONTRE : 0/ Abstention : 0
- Décision : Adoptée à l'unanimité

Vote n°2 : proposition de validation du PV du Bureau du 18 octobre 2023

- POUR : 5/ CONTRE : 0/ Abstention : 0
- Décision : Adoptée à l'unanimité

2. Point administratif et financier

a- Siège de la LIFB

Administratif :

- Une prorogation de l'avenant au bail (courant jusqu'au 31-12) a été validée par notre propriétaire du local actuel (jusqu'au 31-01-2024) nous permettant d'effectuer sereinement toutes les démarches inhérentes au changement de siège,
- La signature du bail pour le nouveau local sera effective le 20-12 avec remise des clés.

Décisions statutaires :

- Le CA du 02-10 a validé le choix de ce local et mandaté **Hugo ANEST** pour formaliser la signature du bail et les démarches administratives.
- **Un vote en ligne doit être organisé auprès du CA** afin de valider la décision de transfert du siège social de la LIFB au 123, Rue de Tocqueville – 75 017 PARIS. Cette décision est nécessaire pour entamer toutes les démarches officielles de transfert auprès de la Préfecture et de nos partenaires.

Démarches techniques :

- Transfert de la fibre (+ installation d'une solution de téléphonie fixe via internet), différents contrats de fourniture d'électricité, copieur, ménage, extincteurs en cours de réalisation
- Travaux d'installation d'une kitchenette (devis en cours).

Déménagement :

- L'équipe salariée a réalisé un tri et une mise en cartons partielle des archives et matériel Ligue le 13 et 14-12
- La date du déménagement définitif reste à fixer (entre le 15 et 20-01-2024)

b- Primes de fin d'année de l'équipe salariée

Hugo ANEST, en accord avec **Matthieu RIOLLIER**, propose de réinvestir les très bons résultats de licenciation sur ce début de saison 2023-2024 (et qui offrent des recettes non prévues dans l'atterrissage à hauteur de 6.000€ environ) dans des primes de partage de la valeur (PPV – anciennes primes dites « Macron ») afin de récompenser l'engagement de tous les salariés.

Ces primes ne peuvent se substituer à des éléments de rémunération, doivent être distribuées à tous les salariés sous contrat à date du versement mais peuvent être modulées en fonction de différents critères (temps de présence effectif en 2023, durée de travail prévue au contrat, niveau de rémunération, niveau de classification).

Enfin, une DUE (décision unilatérale de l'employeur) vient formaliser la démarche.

Poste	Salariés	Montant proposé
Directeur	O. DAUBE	1.000€
Cadres groupe 7	M. TAALBA, H. GOULIN, G. DEVANLAY	650€
Salariés groupes 4 et 5	A. JEANPIERRE, I. DIBILDOX, C. GILLOT	600€
Salariés à temps partiel ou arrivés en cours d'année	D. BRACHET, F. BERNABE	250€
CDD	H. TERRASSE	450€
Autres salariés	L. RETIF, L. COTTE, C. MEUNIER	de 50€ à 100€
	TOTAL	6.000€

Vote n°3 : proposition de primes (principe et montant) de partage de la valeur 2023

- POUR : 5/ CONTRE : 0/ Abstention : 0
- Décision : Adoptée à l'unanimité

Paul ADAM souhaite connaître le calendrier des éventuelles augmentations salariales évoquées en AG et budgétées pour les exercices 2024 et 2025. Ces éléments de rémunération, indépendants des primes, seront discutés lors des entretiens individuels planifiés au 1^{er} trimestre 2024 et soumis au vote du Bureau de la LIFB.

3. Point statutaire

a- AG LIFB du 11-12-2023 (retour)

- **Présence des délégués** : très bonne représentativité des délégués avec de nombreux nouveaux représentants des comités (41 délégués représentant 122 voix soit 45,5% des délégués représentant 47,3% des voix)

o **Rappel des décisions :**

Type de vote	Décision	Résultats
Vote n°1 : modifications statutaires	Adoptées	118 pour / 3 abstentions / 1 contre
Vote n°2 : PV de l'AG du 31-05-2023	Adopté	119 pour / 3 abstentions
Vote n°3 : candidature de Cécile RONGET au CA de la LIFB	Adoptée	122 pour
Vote n°4 : proposition de Budget 2024	Adoptée	112 pour / 10 abstentions
Vote n°5 : Proposition de Budget 2025	Adoptée	109 pour / 13 abstentions

b- Actualité fédérale

Un COPIL finances (composé d'élus et salariés fédéraux, de Présidents et Directeurs de Ligues) planche actuellement sur des propositions budgétaires 2024. Une AG fédérale est prévue les 2 et 3-03-2024 pour valider les éléments budgétaires et procéder à des modifications statutaires.

A noter que le COMEX du 13-12-2023 a validé les éléments financiers manquants à date :

- Complétude de l'aide aux Pôles Espoir,
- Diminution de 50% de la part variable du Dialogue de Gestion (impact de 2,5K€ pour la LIFB)

c- Vice-présidence LIFB en charge de la formation

Jonathan CASSIER a déposé une candidature spontanée pour ce poste laissé vacant par le retrait pour raisons de santé de **Marie-Jeanne BOULANGER**.

Au-delà des échanges suscités par la candidature d'un salarié de comité / club à une vice-présidence de la Ligue et des potentiels conflits d'intérêt que cela pourrait générer, nos statuts actuels ne l'interdisent pas (ce qui devrait être le cas des prochains statuts type des Ligues proposés par la FFBaD).

Néanmoins, la décision finale revient au CA. L'échéancier suivant est adopté par le Bureau :

- Ouverture des candidatures à tous les membres du CA (jusqu'à fin janvier)
- Etude et vote lors du CA du prochain CA du 05-02-2024

4. Actualité des secteurs

a- Opérations sportives :

- o **Régional vétérans (9 et 10-12 à Saint-Maur)** : 361 joueurs présents (pour 518 inscriptions) lors de ce Régional
- o **Intercomités** : activation du groupe de travail pour consolider le format 2023-2024 (une 2^{ème} réunion aura lieu en janvier pour valider la formule)

b- Diversité des pratiques :

- **Du Stade vers l'Emploi (DSVE) :** 6 évènements en partenariat avec la région ou la FFBaD / Paris2024 dont le dernier s'est déroulé à Bagneux le 05-12. Les prochains sont d'ores et déjà prévus en janvier.
- **Coupe des entreprises :** un partenariat avec la Ligue Ile-de-France FFSE est en cours de signature. Une 1^{ère} opération commune est planifiée le 24-01 à LEVALLOIS dans le cadre de l'opération « Faites vos jeux ».
- **Handicap :** organisation par le secteur d'un webinaire et d'une rencontre avec les clubs impliqués / intéressés (janvier 2024)

c- Formation :

- **CQP 2023-2024 (13 stagiaires) :** 5 regroupements de 3 ou 4 jours, à CLICHY. Le 1^{er} rassemblement a eu lieu, les retours sont très bons sur la gestion et les contenus délivrés par Dorian.

d- Accès au Haut-Niveau :

- **Budget FFBaD 2024 :** de grosses incertitudes pèsent sur les différents financements du secteur (*aide au Pôle Espoir, prises en charge diverses, inscriptions sur les compétitions nationales*). La contribution des clubs et comités dans le parcours des jeunes joueurs de haut-niveau devra être questionné.
- **Compétitions nationales :**
 - **CEJ 2 (« petit CEJ ») à PLOEMEUR (56) :** sans les cadets et minimes 2, la délégation comprenait 19 joueurs.
 - **Le CEJ 3** est prévu du 12 au 14-01-2024 à OULLINS (69)

5. Questions diverses

a- Billetterie solidaire JOP

Une billetterie solidaire permettra d'offrir des billets à des bénévoles méritants : 392 personnes (73 en IDF) pour les JO et 142 (26 en IDF) pour les paralympiques se verront remettre 2 invitations pour des épreuves dont nous ne connaissons ni la date ni le sport.

Les Ligues sont chargées de collecter ces noms sur leur territoire en respectant si possible des critères de mixité, de mérite (mérites fédéraux, tous types de bénévoles -organisateur de tournois, présidents de clubs...-), ambassadeurs JOP (*une liste d'attente sera à prévoir*).

Le Bureau valide de solliciter les comités, au prorata de leur nombre de licenciés. La liste doit être transmise à la FFBaD en février 2024.

b- Licences 2023-2024 (point à date)

Comités	Licences au 19-12-2018	Licences au 19-12-2022	Licences au 19-12-2023	Variation (par rapport à la saison 2022-2023)
75	3.971	4.400	4.491	+2%
77	5.031	5.149	5.404	+5%
78	5.526	5.581	5.780	+3,6%
91	5.127	4.925	5.165	+4,9%
92	5.283	5.437	5.810	+6,9%
93	2.258	2.334	2.617	+12,1%
94	3.706	3.945	4.091	+3,7%
95	3.260	3.253	3.537	+8,7%
TOTAL	34.168	35.025	36.896	+5,3%

c- Clôture de l'exercice 2023

Mathieu RIOLLIER informe les administrateurs (un mail sera adressé à tous les membres du CA) que, dans le cadre de la clôture de l'exercice financier 2023, ils doivent :

- Transmettre leurs NDF et valider celles de leur secteur
- Déclarer leurs heures de bénévolat au titre de leurs fonctions d'administrateur (ces heures sont valorisées dans nos comptes annuels, ce qui est une obligation légale)
- Compléter, pour ceux qui le souhaitent, le document de renonciation au remboursement de leurs frais (qui permet en échange d'obtenir un reçu fiscal et donc une déduction d'impôt)

Dans le cadre de cette clôture, notre CAC interviendra du 18 au 20-03 pour valider définitivement nos comptes annuels 2023.

d- 50^{ème} anniversaire de la LIFB

Le groupe de travail a été réuni déjà à 2 reprises autour **d'Hélène BUSSOLINO**, **d'Hervé SOUILLARD** et de **Brigitte VINCENT** (**Didier JULIEN** fait également partie de ce groupe).

Amélie (et Léo) a travaillé sur le chemin de fer du livre célébrant cet anniversaire : 36 pages mêlant à la fois des photos et affiches d'archives, des interviews ainsi que des données factuelles (nombre de licences, liste des présidents de la LIFB...).

La sortie de ce livre est prévue pour le dernier trimestre 2024, à l'issue des festivités olympiques (ainsi que la soirée anniversaire).

1974  2024
BADMINTON
Île-de-France

Fin de la réunion : 22h00

Programmation du prochain bureau : **le prochain bureau, initialement prévu le 10-01 est reporté au 17-01-2024** (*le calendrier administratif est déposé dans l'espace SharePoint dédié aux administrateurs*).

Le Président de la LIFB
Hugo ANEST



La Secrétaire Générale
Brigitte VINCENT

