

Bureau LIFB en Visioconférence
Lundi 18 Octobre 2023 –
Compte-rendu adopté à l'unanimité le 19-12-2023

Présents : Hugo ANEST, Sonia KACED, Matthieu RIOLLIER, Brigitte VINCENT.

Excusés : Corentin XOUAL, Paul ADAM, Adèle RABY, Marie-Jeanne BOULANGER, Dorine ABRAHAMME

Invités : Olivier DAUBE (Directeur LIFB), Hervé GOULIN (Responsable sportif)

Rappel de l'ordre du jour :

- PV du Bureau du 18-09-2023 (**vote**)
- Point administratif et financier :
 - o Siège de la LIFB : point à date
 - o Finances : préparation des budgets 2024 et 2025
- Point statutaire :
 - o Actualité fédérale (AG du 18-11-2023)
 - o AG LIFB du 11-12-2023
- Actualité des secteurs
- Questions d'actualité :
 - o Point sur les licences à date
 - o Billets JOP 2024

1. PV de réunion du Bureau du 18-09-2023

Aucune remarque n'est faite sur ce PV. Néanmoins, le vote est ajourné puisque seuls 4 élus (moins de 50%) sont présents. Ce vote sera reporté à la prochaine réunion.

2. Point administratif et financier

a- Siège de la LIFB

Comme évoqué lors de la précédente réunion :

- Un avenant au bail (courant jusqu'au 31-12) a été signé avec notre propriétaire du local actuel,
- Un dossier de candidature a été déposé pour le local situé au 123, Rue de Tocqueville – 75 017 PARIS.

Depuis notre réunion du 18-09 :

- Le CA du 02-10 a validé le choix de ce local (*sous réserve des accords nécessaires de la commission d'attribution et des différents décideurs*) et a mandaté **Hugo ANEST** pour formaliser la signature du bail et les démarches administratives éventuelles
- Cette commission s'est tenue le 10-10-2023 et a rendu un avis favorable. La décision ne sera définitive qu'à réception des signatures de la ville de Paris, de la mairie d'arrondissement et du bailleur social (d'ici au 31-10-2023).

Le timing va ensuite s'accélérer :

- Visite du local organisé pour les salariés et administrateurs intéressés (aménagement des espaces de travail)
- Transfert de la fibre, travaux d'installation d'une kitchenette, mise en place en parallèle d'une solution de téléphonie fixe via internet
- Organisation du déménagement (avant les congés de Noël), recherche d'un nouveau box.

b- Préparation des budgets 2024 et 2025

Rappel de l'échéancier :

Échéance	Tâche	Rôle
02/10/2023	Envoi des documents de suivi budgétaire à chaque secteur	M. RIOILLIER
A partir du 09/10/2023	Envoi des estimations de salaire / subventions et enveloppes budgétaires pour 2024 et 2025	M. RIOILLIER / O. DAUBE
Pour le 23/10/2023	Réception des prévisions budgétaires pour chaque secteur	Interne secteur
Du 24/10 au 08/11/2023	Echanges avec les secteurs et consolidation	VP et Resp. secteur / M. RIOILLIER + O. DAUBE
09/11/2023	Envoi des documents aux administrateurs	B. VINCENT / O. DAUBE
15/11/2023	Présentation et vote des budgets 2024 et 2025 en CA	M. RIOILLIER
11/12/2023	Présentation et vote des budgets 2024 et 2025 en AG	M. RIOILLIER

Chaque secteur est en cours d'élaboration des propositions budgétaires 2024 notamment. Nous allons entrer dans la phase d'échanges / arbitrages entre élus concernés et le trésorier **Matthieu RIOILLIER**.

3. Point statutaire

a- AG LIFB (budget et statuts)

- **Date de l'AG** : le CA du 02-10 a validé le changement de date : celle-ci aura lieu le lundi 11-12 en soirée au Novotel Porte d'Orléans).
- **Ordre du jour (validé par le CA du 02-10)** : réforme statutaire (uniquement le point des AG en distanciel en attendant que la FFBaD valide sa propre réforme statutaire qui impactera nos textes) en AGE + budgets 2024 et 2025 et élection complémentaire au CA en AGO

b- Actualité fédérale

Conformément à l'engagement du Président, 6 membres du COMEX actuel vont démissionner dans les prochains jours (**Pascal COUVINEAU** a déjà transmis sa démission à effet immédiat).

L'Assemblée Générale du 18-11 n'aura finalement que pour seul ordre du jour de procéder à l'élection complémentaire au COMEX (*les candidatures sont ouvertes jusqu'au 20-10-2023*).

Les incertitudes pesant sur l'atterrissage 2023 et sur le budget 2024 ne facilitent pas nos propres arbitrages budgétaires (financements pôles espoirs, dialogue de gestion), nécessaires dans le cadre de la construction des budgets 2024 et 2025.

4. Actualité des secteurs

a- Opérations sportives :

- **Reprise des ICR** : 1^{ère} journée le 7-8/10. 18 équipes inscrites pour la nouvelle formule ICR Vétérans (6 en R1 + 12 en R2)
- **Régional vétérans (9 et 10-12 à Saint-Maur)** : les inscriptions sont ouvertes depuis quelques jours
- **Intercomités** : activation du groupe de travail pour consolider le format 2023-2024

b- Diversité des pratiques :

- **Bad'Tour** : dernière étape le 26/09. Le secteur DVP en dressera le bilan et les perspectives (commercialisation auprès des institutionnels)
- **Du Stade vers l'Emploi (DSVE)** : 5 événements en partenariat avec la région ou la FFBaD / Paris2024 dont le dernier s'est déroulé à Paris 17^{ème} ce mardi 17-10. Les prochains sont prévus dans les prochains jours à Bailly-Romainvilliers et Saint-Maur.

- **Coupe des entreprises** : un projet à 16 équipes est en cours de finalisation (mars 2024)
- **Terrain d'Airbadminton** : dans le cadre du « plan 5000 équipements » de l'ANS, nous avons été dotés d'un terrain mobile qui intégrera notre stratégie de commercialisation d'animations badminton, une fois les contraintes logistiques réglées (2 caisses de 450kg chacune).

c- Formation :

- **CQP 2023-2024** : 5 regroupements de 3 ou 4 jours, à CLICHY (qui met gracieusement à disposition les installations). Tarif : 2.000€. Inscriptions ouvertes jusqu'au 15-10. A date, nous avons reçu 10 inscriptions (+ 2 redoublants soit 12 stagiaires).

d- Accès au Haut-Niveau (Hervé GOULIN)

- **Stages** : différents stages sont programmés durant les congés de Toussaint (perfectionnement, poussin et excellence pour la pré-filière et polistes au CREPS ou à Nantes en collectif national)
- **Compétitions internationales** : nos polistes (toutes catégories) reviennent du German (11 au 15-10) et de Belgique (22 au 24-09, U19). **C. GILLOT** accompagnera Maud et Mathieu au Japon début novembre (5 au 12-11).
- **Compétitions nationales** : la réforme des compétitions a impacté :
 - **CEJ 1** : la délégation francilienne sera composée de 33 joueurs à Saint-Louis (68), du 20 au 22-10.

5. Questions diverses

a- Billets JOP

Brigitte VINCENT a sondé les administrateurs et les présidents de comité pour connaître les disponibilités des uns et des autres (autant de réponses -13- qu'à l'issue du sondage effectué fin 2022). Ainsi, les places restantes pourront être proposées aux salariés notamment.

Concernant les billets pour les épreuves paralympiques, faute de retour de la FFBaD sur le problème évoqué lors de la précédente réunion (*80€ restant sur la dotation fédérale déduite de notre dialogue de gestion*), nous proposons d'acheter en direct un volant de places pour les épreuves de badminton (la campagne d'achat de ces billets est ouverte au public depuis le 09-10).

b- Licences 2023-2024 (point à date)

Comités	Licences au 17-10-2018	Licences au 17-10-2022	Licences au 17-10-2023	Variation (par rapport à la saison 2022-2023)
75	3.300	3.810	3.839	+0,7%
77	3.841	3.892	4.285	+10%
78	4.520	4.779	4.923	+3%
91	3.787	3.533	4.263	+20,1%
92	4.245	4.495	4.969	+10,5%
93	1.816	1.865	2.204	+18,2%
94	3.085	3.161	3.560	+12,6%
95	2.532	2.581	2.893	+12,1%
TOTAL	27.132	28.116	30.937	+10%

Fin de la réunion : 21h10

Le Président de la LIFB
Hugo ANEST



La Secrétaire Générale
Brigitte VINCENT

